

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
"Брянский государственный аграрный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе


Г.П. Малявко
22 мая 2019 г.



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)**

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования-программы бакалавриата

Направления подготовки: **35.03.07 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции**

Профиль подготовки: **Технология производства и переработки продукции
растениеводства**

Квалификация выпускника: **Бакалавр**

Кафедра, ответственная за проведение практики:
агрономии, селекции и семеноводства

Форма обучения: **очная, заочная**

Курс: 3 Семестр: 6 (очная форма обучения)

Курс: 4 (заочная форма обучения)

Объём: 15 (зет.); 540 (час.)

Продолжительность: 10 (недель)

Вид контроля: зачёт

Брянская область
2019

Разработчик: к.с.-х. наук, доцент Никифоров В.М.

Рецензент: доктор с.-х. наук, доцент Дьяченко В.В.

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 669 от 17 июля 2017 г.

составлена на основании учебного плана 2019 года набора:

Направление подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции

Профиль Технология производства и переработки продукции растениеводства

Программа практики согласована с учебно – методической комиссией института экономики и агробизнеса протокол от 22.05.2019 г. № 6.

Программа практики одобрена на заседании Учёного Совета института экономики и агробизнеса от 22.05.2019 г. № 8.

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры агрономии, селекции и семеноводства протокол от 22.05.2019 г. № 9

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1. Вид, способ и формы проведения практики
 2. Цель и задачи практики
 3. Место практики в структуре образовательной программы
 4. Структура и содержание практики
 5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики
 6. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике
 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики
 8. Материально-техническое обеспечение практики
- Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.
- Приложение 2. Индивидуальное задание на практику.
- Приложение 3. Титульный лист отчета по практике.
- Приложение 4. Дневник прохождения практики.
- Приложение 5. Характеристика руководителя практики от профильной организации.
- Приложение 6. Рецензия руководителя практики от ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика (технологическая) относится к виду производственной практики, способ проведения стационарная и выездная (полевая), форма проведения дискретная. Объем, продолжительность и сроки прохождения практики определяются учебным планом и календарным учебным графиком.

Программа практики бакалавров регламентирует содержание, порядок и формы прохождения практики. Программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности составлена с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции профиль подготовки Технология производства и переработки продукции растениеводства.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики - закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков по производству и переработки сельскохозяйственной продукции, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности бакалавров включает исследования и технологические разработки, направленные на решение комплексных задач по организации производства и переработке сельскохозяйственной продукции.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются сельскохозяйственные культуры и животные, технологии производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, оборудование перерабатывающих производств, сооружения и оборудование для хранения сельскохозяйственной продукции.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. Закрепление и углубление теоретических знаний и навыков их применения при решении производственных задач.

2. Накопление опыта производственной работы.

3. Освоение технологически безопасных технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

4. Приобретение навыков в программировании урожаев.

5. Изучение и освоение опыта по отраслям сельскохозяйственного производства: полеводству, кормопроизводству, семеноводству, овощеводству, плодоводству, животноводству и переработки с.-х. продукции.

6. Изучение состояния дел и внесение предложений по рациональному использованию сельскохозяйственной техники в растениеводстве, животноводстве и переработке.

7. Приобретение навыков по организационно-экономическому анализу ведения отраслей сельскохозяйственного производства в хозяйстве и на перерабатывающем предприятии.

8. Изучение и организация мероприятий по охране труда, технике безопасности и рациональному природопользованию.

9. Ознакомление с отчетностью и делопроизводством в хозяйстве и перерабатывающем предприятии.

10. Изучение методов и стиля работы руководителя, специалистов производственных подразделений.

11. Сбор данных для оформления и защиты отчета по практике.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) учебного плана Б2.О.03 (П). Программа производственной практики (технологической) учитывает закрепление знаний, приобретение организаторских и навыков и опыта практической деятельности по приобретаемой студентом квалификации путём непосредственного его участия в сельскохозяйственном производстве, общественной жизни предприятия и работе трудового коллектива.

Производственная практика (технологическая) является обязательной для освоения студентами и включена в базовую часть основной образовательной программы высшего профессионального образования ОПОП ВО подготовки бакалавров направления 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, профиль технология производства и переработки продукции растениеводства.

Практика относится к Блоку 2 учебного плана подготовки бакалавров (цикл - Б2.О.03(П)).

Производственная практика (технологическая) базируется на следующих дисциплинах обязательной части профессионального цикла образовательной программы: Растениеводство, Технология хранения продукции растениеводства, Технология переработки продукции растениеводства, Фитопатология, энтомология и защита растений, Земледелие с основами почвоведения и агрохимии, Генетика растений и животных, Сельскохозяйственная экология, Микробиология, Ботаника, Физиология и биохимия растений, Зоология, Морфология и физиология с.-х. животных, Производство продукции животноводства, Кормление сельскохозяйственных животных и технология кормов, Механизация и автоматизация технологических процессов растениеводства и животноводства, Биохимия с.-х. продукции, Процессы и аппараты перерабатывающих производств.

Общая трудоемкость производственной практики составляет **15 зачетных единиц (540 часов)**.

Форма контроля – **Зачёт**

По итогам прохождения практики студент оформляет отчет, который представляет руководителю практики и на защиту комиссии. Ознакомившись с отчетом и ответами студента на вопросы, члены комиссии выставляют ему зачет с оценкой.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 540 часов (10 недель), форма контроля – зачёт.

При прохождении производственной практики (технологической) руководитель практики от профильной организации: проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Студент должен так же ознакомиться с производственным или научно-производственным предприятием (хозяйством, научно-исследовательским институтом, отделом, лабораторией). Совместный рабочий график проведения практики представлен в приложении 1А Порядка организации и проведения практик обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

В период прохождения производственной практики студент должен участвовать в выполнении основных технологических процессов в отрасли производства продукции растениеводства, переработки с.-х. продукции. Студент должен освоить приемы обработки и систематизации собранного самостоятельно литературного и фактического материала, приемы обработки результатов практики. Студент должен уметь интерпретировать полученные им результаты.

В конце практики подготовить письменный отчет, который в зависимости от особенностей места проведения практики может включать: Введение; Краткая характеристика предприятия, хозяйства, научно-исследовательского института; Почвенно-климатические условия; Организация управления производством; Материально – техническая база; Животноводство; Система земледелия (Система севооборотов, Система обработки почвы, Система удобрений, Система защиты растений, Система противоэрозионных мероприятий, Система семеноводства, Технология возделывания сельскохозяйственных культур, Кормопроизводство; Мероприятия по повышению плодородия почвы, Меры по охране окружающей среды; Организация работы сельскохозяйственной технике; Технологии переработки сельскохозяйственной продукции; Заключение.

При возвращении с производственной практики в вуз студент вместе с научным руководителем от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы. В дневнике руководитель дает отзыв о работе студента, ориентируясь на его доклад-

презентацию, отзыв руководителя от производственной организации, приведенный в дневнике.

Написание отчёта является заключительным этапом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Защита отчётов о практике с подготовкой презентаций студентами осуществляется в первые месяцы учебного года перед комиссией кафедры. Форма аттестации – зачёт.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость (в часах)	Виды работы, на практике, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)				Формы текущего контроля
			ознакомление с технологией	работа с документацией предприятия	участие в технологическом процессе	оформление дневника практики и отчета	
1	Организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	24	20	4	-	-	ПП, УО
2	Раздел 1. Производство продукции растениеводства (ознакомление и участие в технологиях производства)	246	66	30	120	30	ПП, УО
	Раздел 2. Переработка сельскохозяйственной продукции (ознакомление и участие в технологиях переработки с.-х. продукции)	246	66	30	120	30	ПП, УО
3	Обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике.	24	-	4	-	20	УО
	Итого:	540	152	68	240	80	-

Формы и методы текущего контроля:

ПП – практическая проверка; УО – устный опрос.

Руководство осуществляется профессорско-преподавательским составом кафедры путем инструктажа студентов перед выездом на практики, а также выезда научных руководителей на конкретное место прохождения данной практики. Повсе-

дневное координирование практики возлагается на старших специалистов предприятий, руководителей хозяйства или отдельных подразделений

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики (технологической) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки и умения согласно компетенций:

- | | |
|--------------|---|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций |
| ОПК-1 | Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий; |
| ОПК-2 | Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности; |
| ОПК-3 | Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов; |
| ОПК-4 | Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности; |
| ПКО-1 | Способен участвовать в проведении научных исследований по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы |
| ПКО-2 | Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности |
| ПКО-3 | Способен реализовывать технологии производства продукции растениеводства |
| ПКО-4 | Способен реализовывать технологии производства продукции животноводства |
| ПКО-5 | Способен обосновать режимы хранения сельскохозяйственной продукции |
| ПКО-6 | Способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия |
| ПКО-7 | Способен принимать управленческие решения по реализации технологий производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции в различных экономических и погодных условиях |
| ПКО-8 | Способен осуществлять контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины |

6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В процессе прохождения практики используются такие образовательные технологии как технология проблемного обучения, технология поиска информации и ее систематизации, технология организации самостоятельной работы, а также самопрезентации.

Методы обучения – система последовательных, взаимосвязанных действий, обеспечивающих усвоение содержания образования, развитие способностей студентов, овладение ими средствами самообразования и самообучения. Они обеспечивают цель обучения, способ усвоения и характер взаимодействия преподавателя и студента; направлены на приобретение знаний, формирование умений, навыков, их закрепление и контроль.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для самостоятельной работы в период прохождения практики обучающиеся должны использовать методическое пособие, имеющееся в свободном доступе в библиотеке ВУЗа:

Мельникова О.В., Ториков В.Е., Юдин А.С. Методическое пособие для прохождения производственной практики студентами 3 курса агроэкологического института по направлениям бакалаврской подготовки 35.03.07 - Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции – Изд-во Брянского ГАУ. - 2015. – 16 С.

В методическом пособии представлены основные составляющие звенья производственной практики студентов, отражены ее цели и задачи.

Основная литература

1. А. Ф. Сафонов. Технологии производства продукции растениеводства.- М.: КолосС. – 2010.

2. Щукин, С.Г. Машины для возделывания сельскохозяйственных культур [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Г. Щукин, В.А. Головатюк, В.Г. Луцик [и др.]. — Электрон. дан. — Новосибирск : НГАУ (Новосибирский государственный аграрный университет), 2011. — 125 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/element>

3. Логинов Г.А., Фомин И.М., Степанов А.Н. Формирование адаптивной технологии и перспективные технические средства производства картофеля [Электронный ресурс] журнал / Технологии и технические средства механизированного производства продукции растениеводства и животноводства. - 2005 . -№77. - с.17-21. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.

4. Мельникова О.В. Практические рекомендации сельскохозйственным производителям по возделыванию озимой тритикале на продовольственные и фуражные цели [Электронный ресурс] портал Брянского ГАУ, научная библиотека, полнотекстовые документы / О.В. Мельникова, М.П. Наумова, А.С. Юдин, М.И. Никифоров. – Брянск: Изд-во БГСХА, 2014.- 60 с. — Режим доступа: <http://www.bgsha.com>.

Дополнительная литература

1. Баздырев Г.И., Третьяков Н.Н., Белошапкина О.О. Интегрированная защита растений от вредных организмов. М.: Изд-во РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева. –2011. – 352с.

2. Сафонов А.Ф. Воспроизводство плодородия почв агроландшафтов. М.: Изд-во РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева. – 2011. – 354с.

3. Матюк Н.С., Полин В.Д., Николаев В.А. Агроэкологические основы севооборотов. М.: Изд-во РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева. – 2011. – 242с.

4. Матюк Н.С., Мазиров М.А., Баздырев Г.И. и др. Научные основы защиты почв от эрозии и дефляции. М.: Изд-во РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева. – 2012. – 252с.

5. Матюк Н.С., Полин В.Д. Ресурсосберегающие технологии обработки почв в адаптивном земледелии. М.: Изд-во РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева. – 2013. – 212с.

6. Лошаков В.Г. Севооборот и плодородия почвы.- М.: Изд-во ВНИИА,2012.-512 с.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении практических занятий);
- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), поисковые системы, электронная почта и т.п.);
- среда электронного обучения ФГБОУ ВО Брянский ГАУ <http://moodle.bgsha.com>.

При осуществлении образовательного процесса информационно-коммуникационные технологии используются для подготовки отчетов к практическим занятиям и выполнения самостоятельной работы.

При организации самостоятельной работы современные информационные и коммуникационные технологии используются для обращения к электронным образовательным ресурсам.

Изучение и анализ информационных ресурсов в научных библиотеках и сети Интернет осуществляется по следующим направлениям:

- составление библиографии;

- анализ и рецензирование публикации (в том числе электронных) источников по своей предметной области;
- составление аннотированного списка научно-исследовательской литературы;
- конспектирование и реферирование первоисточников и научно-исследовательской литературы по тематическим блокам дисциплины.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

<p>Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций: 308, 404, 306, 414</p> <p>Аудитория для самостоятельной работы: 311</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 405а, 306а</p> <p>Базовые предприятия АПК</p>	<p>Специальные помещения (учебные аудитории и помещения для самостоятельной подготовки и хранения оборудования) укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (Лаборатория компьютерного обучения и контроля знаний студентов. Мультимедийная установка, компьютеры. Свободный выход в интернет, доступ Wi-fi., принтер, телевизор, презентации, учебные фильмы, коллекции культурных и сорных растений, раздаточный материал коллекций вредителей, болезней, растений, соцветий и семян).</p> <p>Лаборатории оснащены лабораторным оборудованием в зависимости от степени его сложности и в соответствии с дисциплиной и рабочей учебной программой дисциплины.</p> <p>Аудитория для самостоятельной работы оснащена компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечена доступом в электронную информационно-образовательную среду Брянского ГАУ.</p> <p>Материально-техническое обеспечение профильных организаций согласно договорам.</p>
--	--

В период прохождения производственной практики (технологической) обучающиеся используют имеющее на предприятии производственное, научно-исследовательское оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение, необходимое для полноценного прохождения практики. А также обучающиеся имеют возможность использовать всю необходимую материально-техническую базу ВУЗа.

Промежуточная аттестация студентов по производственной практике (технологической) проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в **форме зачета**.

Студенты допускаются к зачету по практике в случае выполнения ими индивидуального задания, подготовки отчета и наличия положительной рецензии руководителя практики.

Критерии оценки на зачете

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	обучающийся показывает знания и понимание изученного теоретического и практического материала, умения и навыки, полученные им в ходе прохождения практики последовательность изложения и правильность выводов, изложенных в отчете о практике, аккуратность и правильность оформления отчета о практике, умение подтвердить знание основных теоретических положений или практических расчётов, содержащихся в отчете о практике.
«не зачтено»	обучающийся обнаруживает незнание большей части программы практики или совсем не ориентируется в ней; обучающийся отвечает на вопросы бессистемно, неуверенно, неправильно; обучающийся не соблюдает календарные сроки сдачи и защиты отчета по практике на кафедре; имеется отрицательная рецензия руководителя практики от ФГБОУ ВО Брянский ГАУ; не устранены недостатки и замечания.

Контрольные вопросы к зачёту по производственной практике (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

1 Название и форма собственности хозяйства, его расположение и удаленность от областного и районного центра. Число населенных пунктов на территории хозяйства, их размеры и количество жителей.

2. Специализация предприятия и экспликация земельных угодий с указанием площади сенокосов, пастбищ, пашни и многолетних насаждений. Урожайность сельскохозяйственных культур, сенокосов и пастбищ.

3. Отраслевая структура. Количество отделений, бригад, ферм, подсобных цехов, мастерских. Система оплаты труда.

4. Агроклиматические условия. Среднегодовое количество осадков и температура в период вегетации и т.д.

5. Типы почв и их распределение в хозяйстве. Плодородие почв: содержание гумуса, фосфора, калия и микроэлементов, pH, эродированность.

6. Геоботаническое и культуртехническое состояние сенокосов и пастбищ, газонных покрытий, территорий.

7. Севообороты с указанием чередования культур. Кормовые севообороты. Освоенность севооборотов.

8. Основная и предпосевная обработка почвы: отвальная и безотвальная, минимальная, поверхностная, почвозащитная.

9. Первичная обработка почвы при коренном улучшении сенокосов и пастбищ.

10. Основное и припосевное удобрение, подкормки. Органические и минеральные удобрения. Виды, объемы использования и способы хранения. Сроки, дозы и способы внесения.

11. Известкование, гипсование. Сроки, дозы и способы внесения.

12. Применение микроудобрений и бактериальных препаратов.

13. Преобладающие сорняки, вредители и болезни основных сельскохозяйственных культур и газонных трав.

14. Химические, агрохимические и биологические способы защиты.

15. Интегрированная система защиты растений.

16. Семеноводство. Потребность в семенах собственного производства.

17. Технологии получения и хранения семян.

18. Потребность сельскохозяйственных животных в кормах собственного производства.

19. План производства грубых, сочных и концентрированных кормов и его выполнение. Обеспеченность кормами различных видов животных. Количество кормов, заготовленных на одну условную голову скота на зимне-стойловый период.

20. Типы и схемы зеленых конвейеров.

21. Классность заготавливаемых кормов и их питательность. Оборудование кормоцеха: технологические линии, машины для подготовки кормов к скармливанию, тип кормосмесей, используемое для их производства сырье, особенности его обработки.

22. Технологии возделывания сельскохозяйственных культур: зерновых (озимых и яровых), зернобобовых, корнеплодов, однолетних и многолетних трав, силосных, овощных, плодовых.

23. Системы содержания животных. Виды, породы и продуктивность животных. Себестоимость животноводческой продукции.

24. Годовая потребность животных в грубых, сочных, концентрированных кормах. Расход кормов на единицу продукции. Типы кормления и структура рационов отдельных видов и групп животных.

25. Типы и количество сельскохозяйственных машин, тракторов и автомобилей.

26. Почвообрабатывающие, посевные и уборочные машины; техника для внесения удобрений, средств защиты растений, послеуборочной обработки зерна и семян, заготовки кормов и их подготовке к скармливанию.

27. Применение и хранение навоза, минеральных удобрений и химических средств защиты растений. Использование жидкого навоза.

28. Влияние ближайших промышленных предприятий, автомагистралей на экологическую обстановку. Проявление водной и ветровой эрозии. Соблюдение водоохранных зон. Состояние мест заправки техники горюче-смазочными материалами.

29. Состояние охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии.

30. Безопасные приемы труда при выполнении основных сельскохозяйственных работ (сенокосении, трамбовке сенажной и силосной массы в траншеях, внесении химических консервантов и пестицидов и др.).

31. Порядок и организацию предприятий по переработке скота и птицы

32. Технологические процессы и технологии хранения и переработки яиц и яйцепродуктов; т. молока и молочных продуктов; продуктов убоя.

33. современные методы научных исследований в области технологии хранения и переработки продукции животноводства.

34. Современные технологии переработки сельскохозяйственной продукции, технологии приготовления органических удобрений и кормов.

35. Теоретические основы режимов и способов хранения продукции растениеводства; технологические схемы производства продуктов питания из растительного сырья; основную номенклатуру показателей качества продукции растениеводства, методы определения, особенности нормирования в соответствии с требованиями промышленных кондиций, экономическое и технологическое значение отдельных показателей.

36. Нормативно-правовую документацию по определению качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки в соответствии с требованиями законодательной базы

37. Основные пути сокращения потерь и повышения качества плодов и овощей; знать теоретические основы режимов и способов хранения плодов и овощей; современные требования к технологиям хранения и переработки

38. Способы использования существующих технологий переработки сельскохозяйственной продукции, технологии приготовления органических удобрений и кормов.

39. Современные методы научных исследований в области производства и переработки продукции растениеводства.

40. Отечественную и зарубежную научно-техническую информацию о производстве и переработки продукции растениеводства.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

(наименование института)

Кафедра « _____ »

(наименование кафедры организации практики)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА _____ ПРАКТИКУ

(наименование практики)

Выдано студенту(ке) _____ курса, обучающемуся (щейся) по направлению подготовки _____, профиль _____

(шифр, полное наименование)

(полное наименование)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики:

(ученая степень, должность, Ф.И.О. руководителя практики от университета)

Индивидуальное задание на прохождение практики

(отражаются основные направления работ обучающегося в процессе прохождения практики, соответствующие компетенциям, предусмотренным программой практики по соответствующим направлениям подготовки)

Начало практики: _____ 201__ года

Окончание практики: _____ 201__ года

Задание выдал _____

(ученая степень, должность, Ф.И.О., подпись руководителя практики от университета)

Задание принял _____

(Ф.И.О., подпись обучающегося)

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ
_____/Ф.И.О./
(подпись)

Согласовано:
Руководитель практики
от _____
(наименование профильной организации)
_____/Ф.И.О./
М. П. (подпись)

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(наименование института)

Кафедра «_____»

(наименование кафедры проведения практики)

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики

(наименование практики)

Студента _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Направление подготовки: _____

Профиль: _____

Руководители практики
от профильной организации:
_____/ Ф.И.О./ _____
(должность) (подпись) М. П.

от университета:
_____/ Ф.И.О./ _____
(должность) (подпись)

Отчет представлен _____
(дата, № регистрации)

Допущен к защите _____
(дата, подпись)

Результаты защиты _____
(дата, подпись)

Брянская область
201__ г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

Дневник прохождения практики

Студента(ки) _____ курса, обучающегося (щейся) по направлению подготовки _____, профиль _____
(шифр, полное наименование) (полное наименование)

(Ф.И.О.)

Место практики _____
(название профильной организации)

Руководитель практики от профильной организации _____
(Ф.И.О.)

Дата	Содержание практики	Результат работы
<i>Согласно рабочего графика (Приложению №1 к Договору об организации и проведении практики)</i>	<i>Знакомство с организацией, изучение документов и специфики работы организации</i>	<i>1. Ознакомился с принципами работы организации (предприятия). Узнал об обязанностях сотрудников. 2. Изучил рабочие, технические и правоустанавливающие документы организации и т. д.</i>
.....		
	<i>Оформление отчётной документации по итогам прохождения практики</i>	

Начало практики: _____ 201__ года

Окончание практики: _____ 201__ года

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю:

- руководитель практики от профильной организации _____ / _____
М. П. (подпись) (Ф.И.О.)

- руководитель практики от университета _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Характеристика

профессиональной деятельности обучающегося во время прохождения
_____ практики

(наименование практики)

Ф.И.О обучающегося _____

Сроки проведения практики _____

В характеристике практиканта должны быть отражены сведения о его навыках и умениях, уровне его профессиональной подготовки, об уровне освоения компетенций, объеме и качестве выполненных им поручений за период прохождения практики или НИР в соответствии с программой практики.

Вывод:

Руководитель практики от профильной организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата

М. П.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ РЕЦЕНЗИИ НА ОТЧЕТ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫС-
ШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(наименование института)

Кафедра «_____»

(наименование кафедры организации практики)

РЕЦЕНЗИЯ

на отчёт по _____ практике
(наименование практики)

Студента _____ курса, группы _____ направления подготовки _____,
(шифр, наименование)
профиль _____, форма обучения: очная/ очно-заочная/ заочная
(наименование)

(Ф.И.О. студента)

Положительные стороны: _____

Недостатки, включая стиль и грамотность написания, соответствие программе
практики и индивидуальному заданию _____

Предполагаемая оценка отчета: _____

Руководитель практики от университета

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата